

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o elektroničkim komunikacijama («Narodne novine» br. 73/08., 90/11. i 133/12.), Vijeće Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije, radi pribavljanja prethodne suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, je na sjednici održanoj 16. svibnja 2013. godine donijelo

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije

Članak 1.

U Statutu Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije («Narodne novine», br. 116/08., 115/10. i 152/11.) u članku 2. stavku 1. riječi: »Narodne novine br. 73/08. i 90/11.,« zamjenjuju se riječima: »Narodne novine br. 73/08., 90/11. i 133/12.,«, a riječi: »Narodne novine br. 89/09. i 61/11.« zamjenjuju se riječima: »Narodne novine br. 144/12.«.

Članak 2.

U članku 9. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) U nadležnosti Agencije, u odnosu na poštanske usluge, sljedeći su regulatorni poslovi:

1. donošenje propisa za provedbu ZPU-a, koji su u nadležnosti Agencije u skladu s odredbama ZPU-a,
2. donošenje i ukidanje odluke o određivanju davatelja univerzalne usluge,
3. donošenje i ukidanje odluke o obavljanju zamjenskih poštanskih usluga,
4. donošenje odluke o načinu računovodstvenog razdvajanja iz članka 47. ZPU-a,
5. donošenje odluke u vezi s pristupom mreži iz članka 53. ZPU-a,
6. donošenje odluke iz članka 48. stavka 3. ZPU-a,
7. nadzor i regulacija cijena univerzalne usluge, posebnih cijena iz članka 46. stavka 4. ZPU-a, te općih uvjeta davatelja univerzalne usluge u skladu s odredbama ZPU-a,
8. zaštita prava korisnika poštanskih usluga te rješavanje sporova između korisnika i davatelja poštanskih usluga,
9. inspekcijski nadzor nad primjenom ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,
10. vođenje i redovito obnavljanje baza podataka, očevidnika, upisnika i drugih podataka iz područja poštanskih usluga, koje Agencija prikuplja u skladu s odredbama ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o elektroničkim komunikacijama („Narodne novine” broj: 73/08.), a uz prethodne suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, dobivene na sjednici održanoj 12. rujna 2008. godine, (klasa: 344-03/08-02/03, urbroj: 5030116-08-7), i sjednici održanoj 16. rujna 2010. godine, (klase: 344/03/08-02/03 urbroja: 5030116-10-1), te sjednici održanoj 07. prosinca 2011. godine, (klase: 334-03/08-02/03 urbroja: 5030116-11-1) Vijeće Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije (u daljnjem tekstu: Vijeće Agencije) je donijelo

**STATUT
HRVATSKE AGENCIJE
ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE**
(NN br. 116/08, 115/10 i 152/11 pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije (u daljnjem tekstu: Statut) pobliže se uređuje naziv i sjedište, unutarnje ustrojstvo, djelokrug i nadležnost, upravljanje, opći akti, javnost rada, sredstva za obavljanje poslova, i druga pitanja od značaja za rad Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije (u daljnjem tekstu: Agencija).

Članak 2.

(1) Agencija je samostalna neovisna i neprofitna pravna osoba s javnim ovlastima, koja obavlja poslove u okviru djelokruga i nadležnosti propisanih Zakonom o elektroničkim komunikacijama (»Narodne novine«, br. 73/08. i 90/11., u daljnjem tekstu: ZEK) i Zakonom o poštanskim uslugama (»Narodne novine« br. 88/09. i 61/11., u daljnjem tekstu: ZPU).

(2) Osnivač Agencije je Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruju Hrvatski sabor i Vlada Republike Hrvatske. Agencija se upisuje u sudski registar.

(3) Agencija za svoj rad odgovara Hrvatskom saboru.

(4) Zabranjen je svaki oblik utjecaja na rad Agencije koji bi mogao ugroziti njezinu samostalnost i neovisnost.

Naziv

Članak 3.

- (1) Agencija obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije.
- (2) Prijevod naziva Agencija na engleskom jeziku glasi: Croatian Post and Electronic Communications Agency.
- (3) Skraćeni naziv glasi: HAKOM.

Sjedište

Članak 4.

- (1) Sjedište Agencije je u Zagrebu.
- (2) Naziv Agencije mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište odnosno, u kojoj Agencija obavlja djelatnost radi koje je osnovana.
- (3) Vijeće Agencije može donijeti odluku o promjeni poslovne adrese u sjedištu Agencije.

Pečat, štambilj i zaštitni znak

Članak 5.

- (1) Agencija u svom poslovanju upotrebljava sljedeće pečate i štambilje:
 1. Pečat okruglog oblika, promjera 38 mm, na kojem je polukružno upisano: REPUBLIKA HRVATSKA – HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, ZAGREB, a u sredini je grb Republike Hrvatske.
 2. Štambilj četvrtastog oblika, na kojem je upisan naziv i sjedište Agencije.
 3. Prijamni štambilj pravokutnog oblika, veličine 40x65 mm koji sadrži tekst: HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, ZAGREB i prostor za upisivanje upisnog broja i datuma primitka pismena.
- (2) Pečat s grbom Republike Hrvatske iz stavka 1. točke 1. ovog članka stavlja se na akte koje Agencija donosi na temelju javnih ovlasti utvrđenih ZEK-om i ZPU-om.
- (3) Štambilji iz stavka 1. točke 2. i 3. ovog članka koriste se u uredskom poslovanju Agencije, te u svim drugim poslovima koje Agencija obavlja izvan javnih ovlasti propisanih ZEK-om i ZPU-om.

Članak 6.

- (1) Svaki pečat i štambilj Agencije označen je dodijeljenim rednim brojem.
- (2) Predsjednik Vijeća Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije (u daljnjem tekstu: predsjednik Vijeća Agencije) donosi odluku o izradi i broju pečata, štambilja i

prijamnih štambilja, načinu njihove uporabe, te određuje osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Članak 7.

- (1) Agencija u svom poslovanju može upotrebljavati zaštitni znak Agencije.
- (2) Sadržaj i oblik zaštitnog znaka Agencije određuje Vijeće Agencije.

II. DJELOKRUG I NADLEŽNOST AGENCIJE

Članak 8.

Agencija je nacionalna regulatorna agencija koja obavlja regulatorne i druge poslove u okviru djelokruga i nadležnosti propisanih ZEK-om i ZPU-om.

Nadležnost Agencije

Članak 9.

- (1) U nadležnosti Agencije su sljedeći regulatorni i drugi poslovi:
1. donošenje propisa za provedbu ZEK-a, koji su u nadležnosti Agencije u skladu s odredbama ZEK-a,
 2. nadzor i regulacija cijena, cjenika usluga i općih uvjeta poslovanja operatora na tržištu elektroničkih komunikacijskih mreža i/ili usluga,
 3. donošenje odluka u vezi s utvrđivanjem mjerodavnih tržišta, provedbom analize tržišta te određivanjem i ukidanjem regulatornih obveza operatorima sa značajnom tržišnom snagom,
 4. donošenje odluka u vezi s određivanjem operatora univerzalnih usluga i utvrđivanjem njihovih prava i obveza,
 5. rješavanje sporova između operatora elektroničkih komunikacijskih mreža i/ili usluga te između operatora elektroničkih komunikacijskih mreža i operatora usluga s posebnom tarifom,
 6. utvrđivanje obveza infrastrukturnim operatorima i rješavanje sporova u vezi s ostvarivanjem prava puta i zajedničkog korištenja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme,
 7. nadzor nad provedbom obveza iz općih ovlaštenja i donošenje odluka o zabrani obavljanja djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga,
 8. donošenje odluka u vezi s izdavanjem, izmjenom, produženjem, prijenosom i oduzimanjem pojedinačnih dozvola za uporabu radiofrekvencijskog spektra, izdanih na temelju javnog poziva, javnog natječaja i javne dražbe,
 9. donošenje Plana adresiranja, Plana numeriranja i planova dodjele radijskih frekvencija te utvrđivanje prijedloga Tablice namjene radiofrekvencijskog spektra,
 10. donošenje odluka u vezi s obveznim prijenosom radijskih i televizijskih programa,
 11. rješavanje sporova između krajnjih korisnika usluga i operatora javnih komunikacijskih usluga,
 12. djelotvorno upravljanje radiofrekvencijskim spektrom te adresnim i brojevnim prostorom u elektroničkim komunikacijama,

13. nadzor nad provedbom usklađenosti poslovanja operatora elektroničkih komunikacijskih mreža i/ili usluga s odredbama ZEK-a o sigurnosti i cjelovitosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga te zaštiti osobnih podataka,
14. inspekcijski nadzor nad primjenom ZEK-a i propisa donesenih na temelju ZEK-a,
15. kontrola radiofrekvencijskog spektra i obavljanje mjerenja, ispitivanja i utvrđivanja uzroka smetnja u radiofrekvencijskom spektru,
16. obavljanje tehničkih pregleda i radijskih mjerenja te izračun i mjerenje vrijednosti elektromagnetskog polja,
17. sklapanje ugovora o koncesiji s nakladnicima elektroničkih medija u skladu s posebnim zakonom kojim je uređeno područje elektroničkih medija,
18. izdavanje potvrda, odobrenja, posebnih ovlaštenja i drugih akata u skladu s odredbama ZEK-a i propisa donesenih na temelju ZEK-a,
19. vođenje i redovito obnavljanje baze podataka elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme, baze podataka radiofrekvencijskog spektra, brojevnog i adresnog prostora i drugih baza podataka te očevidnika, upisnika i drugih podataka koje Agencija prikuplja u skladu s odredbama ZEK-a i propisa donesenih na temelju ZEK-a,
20. redovito objavljivanje podataka, obavijesti i dokumenata iz područja elektroničkih komunikacija, a osobito pokazatelja razvoja tržišta, u skladu s odredbama ZEK-a i propisa donesenih na temelju ZEK-a,
21. sudjelovanje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova, u skladu s odredbama ZEK-a,
22. davanje stručnih mišljenja i objašnjenja u primjeni ZEK-a i propisa donesenih na temelju ZEK-a,
23. priređivanje javnih savjetovanja i stručnih skupova te provedba istraživanja tržišta i javnog mnijenja u vezi s pojedinim pitanjima iz područja elektroničkih komunikacija,
24. međunarodna suradnja u području elektroničkih komunikacija te sudjelovanje u radu upravnih i radnih tijela nadležnih europskih i međunarodnih organizacija i institucija u području elektroničkih komunikacija,
25. sklapanje provedbenih sporazuma iz područja elektroničkih komunikacija na dvostranoj ili višestranjoj razini, na temelju dobivene ovlasti,
26. suradnja s nadležnim nacionalnim regulatornim tijelima država članica Europske unije, BEREC-om, udrugama nadležnih regulatornih tijela i nacionalnim regulatornim tijelima drugih država u elektroničkim komunikacijama,
27. obavljanje drugih poslova utvrđenih ZEK-om i ovim Statutom.

(2) U nadležnosti Agencije, u odnosu na poštanske usluge, sljedeći su poslovi:

1. donošenje propisa za provedbu ZPU-a, koji su u nadležnosti Agencije u skladu s odredbama ZPU-a,
2. izdavanje dozvola za obavljanje univerzalnih poštanskih usluga i donošenje odluka o izmjeni, oduzimanju i prestanku valjanosti dozvole,
3. donošenje odluka o načinu razdvajanja poslovnih aktivnosti javnog operatora u skladu sa ZPU-om,
4. donošenje odluka u vezi s davanjem pristupa mreži,
5. odobravanje cijena rezerviranih usluga, na prijedlog javnog operatora,
6. donošenje odluka o izmjeni, dopuni ili ukidanju općih uvjeta davatelja univerzalnih poštanskih usluga koji su u suprotnosti s odredbama ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,
7. zaštita prava korisnika poštanskih usluga te rješavanje sporova između korisnika i

- davatelja poštanskih usluga,
8. stručni nadzor nad primjenom ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,
 9. vođenje i redovito obnavljanje baza podataka, očevidnika, upisnika i drugih podataka iz područja poštanskih usluga, koje Agencija prikuplja u skladu s odredbama ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,
 10. redovito objavljivanje podataka, obavijesti i dokumenata iz područja poštanskih usluga, a osobito pokazatelja razvoja tržišta, u skladu s odredbama ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,
 11. podnošenje optužnog prijedloga radi pokretanja prekršajnog postupka na prijedlog poštanskog nadzornika,
 12. praćenje primjene cijena poštanskih usluga i predlaganje nadležnom tijelu državne uprave poduzimanja zakonskih mjera u slučaju kada davatelj poštanskih usluga donosi ili primjenjuje cijene protivno odredbama ZPU-a,
 13. praćenje obavljanja računovodstvenih poslova davatelja poštanskih usluga,
 14. praćenje stanja i razvoja tržišta poštanskih usluga, te poduzimanje potrebnih mjera za osiguranje ravnopravnoga i djelotvornoga tržišnog natjecanja na tržištu poštanskih usluga,
 15. davanje stručnih mišljenja i objašnjenja u primjeni ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,
 16. sudjelovanje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova u skladu sa ZPU-om,
 17. međunarodna suradnja u području poštanskih usluga te sudjelovanje u radu upravnih i radnih tijela nadležnih europskih i međunarodnih organizacija i institucija u području poštanskih usluga,
 18. suradnja s nadležnim nacionalnim regulatornim tijelima država članica Europske unije i drugih država te udrugama nadležnih regulatornih tijela u području poštanskih usluga,
 19. obavljanje drugih poslova utvrđenih ZPU-om, propisima donesenim na temelju ZPU-a te Statuta.
- (3) Regulatorne i druge poslove iz stavka 1. točke 1. do 20. i stavka 2. točke 1. do 10. ovoga članka Agencija obavlja kao javne ovlasti.

Godišnje izvješće o radu Agencije

Članak 10.

- (1) Vijeće Agencije podnosi Hrvatskom saboru i Vladi Republike Hrvatske godišnje izvješće o radu Agencije koje sadržava:
1. podatke o ispunjavanju ciljeva i zadaća utvrđenih godišnjim programom rada Agencije, a osobito o provedbi utvrđenih načela i ciljeva politike razvoja elektroničkih komunikacija,
 2. podatke o stanju razvoja tržišta elektroničkih komunikacija te ostvarivanju regulatornih načela i ciljeva iz članka 5. ZEK-a,
 3. podatke o stanju razvoja tržišta poštanskih usluga i ostvarivanju regulatornih načela i ciljeva u skladu s odredbama ZPU-a,
 4. podatke o rješavanju sporova između krajnjih korisnika usluga i operatora javnih komunikacijskih usluga,
 5. financijska izvješća i završni račun Agencije,
 6. druge podatke mjerodavne za prikaz razvoja tržišta elektroničkih komunikacija i

- poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj,
7. druge podatke vezane uz provedbu ZEK-a, ZPU-a i propisa donesenih na temelju tih zakona.

(2) Godišnje izvješće iz stavka 1. ovoga članka podnosi se najkasnije do kraja lipnja za prethodnu kalendarsku godinu.

(3) Na zahtjev Hrvatskoga sabora ili Vlade Republike Hrvatske Vijeće Agencije obvezno je, u roku od najviše 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva, podnijeti izvješće iz stavka 1. ovoga članka i za razdoblje kraće od godine dana.

III. UPRAVLJANJE AGENCIJOM

Vijeće Agencije

Članak 11.

(1) Agencijom upravlja Vijeće Agencije koje se sastoji od sedam članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća Agencije, koje imenuje i razrješava Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske.

(2) Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Vijeća Agencije imenuju se na razdoblje od pet godina te mogu biti ponovno imenovani.

Prava i obveze članova Vijeća Agencije

Članak 12.

(1) Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Vijeća Agencije obnašaju svoju dužnost profesionalno, kao radnici Agencije.

(2) Za člana Vijeća Agencije može biti imenovan hrvatski državljanin s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, koji ima završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja elektroničkih komunikacija, poštanskog prometa, prava ili ekonomije, odgovarajuće radno iskustvo te aktivno znanje najmanje jednoga stranog jezika (engleskog, francuskog ili njemačkog). Najmanje po jedan član Vijeća Agencije mora imati završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja elektroničkih komunikacija, poštanskog prometa, prava i ekonomije. Članovi Vijeća Agencije moraju imati najmanje pet godina radnog iskustva u području elektroničkih komunikacija ili poštanskih usluga.

(3) Članovi Vijeća Agencije ne mogu biti državni dužnosnici, osobe koje obnašaju dužnost u tijelima političkih stranaka, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ili sindikatima, niti osobe koje su u radnom odnosu, ostvaruju utjecaj ili obavljaju druge poslove u pravnim osobama na koje se primjenjuju odredbe ZEK-a i ZPU-a, niti članovi

njihovih uprava, nadzornih odbora ili upravnih vijeća, te ne mogu biti vlasnici, dioničari ili imatelji udjela u pravnim osobama na koje se primjenjuju odredbe ZEK-a i ZPU-a, niti obavljati druge poslove zbog kojih bi moglo doći do sukoba interesa.

(4) Članovi Vijeća Agencije imaju pravo objavljivati stručne i znanstvene radove te sudjelovati u radu stručnih i znanstvenih skupova.

(5) Članovi Vijeća Agencije obvezni su ponašati se na način da ne umanjuju osobni ugled ili ugled Agencije, te da ne dovode u pitanje samostalnost i neovisnost u obnašanju svoje dužnosti, niti samostalnost i neovisnost Agencije.

(6) Članovi Vijeća Agencije obvezni su u obavljanju svojih poslova, određenih ZEK-om, ZPU-om i Statutom postupati savjesno i u skladu s moralnim i etičkim načelima i pravilima struke.

(7) Plaća predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Vijeća Agencije utvrđuje se u skladu s odlukom Vlade Republike Hrvatske.

(8) Predsjednik Vijeća Agencije svoj ugovor o radu sklapa s Agencijom. Zamjenik predsjednika Vijeća Agencije i članovi Vijeća Agencije svoje ugovore o radu sklapaju s predsjednikom Vijeća Agencije.

(9) Ugovorom o radu koji sklapaju predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Vijeća Agencije, detaljnije se uređuju njihova prava po osnovi rada, kao i druga prava za vrijeme obnašanja dužnosti u Vijeću Agencije.

(10) Materijalna prava predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Vijeća Agencije čine: korištenje službenog automobila i službenog mobitela, korištenje poslovne kartice Agencije za službene potrebe, dnevnice i troškove službenih putovanja u tuzemstvu i inozemstvu, u skladu s posebnim propisima, te pravo na povrat svih stvarno dokumentiranih troškova koji se odnose na putne troškove, troškove poslovnih savjetovanja, posjete stručnim sajmovima i izložbama, stručnog usavršavanja, te nabave domaće i inozemne stručne literature i časopisa i troškova članarina u stručnim udruženjima, i druga prava u skladu s posebnim propisima.

Razrješenje članova Vijeća Agencije

Članak 13.

(1) Hrvatski sabor će odlukom razriješiti dužnosti predsjednika, zamjenika predsjednika ili člana Vijeća Agencije prije isteka razdoblja na koje je imenovan, na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, u slučaju:

1. ako sam zatraži razrješenje,
2. ako se utvrdi da je prigodom predlaganja za člana Vijeća Agencije iznio o sebi neistinite podatke ili je propustio iznijeti podatke o okolnostima bitnim za utvrđivanje prijedloga,
3. ako svojim radom ili ponašanjem dovede u pitanje svoj ugled ili ugled Agencije, odnosno svoju samostalnost i neovisnost ili samostalnost i neovisnost Agencije,
4. ako nije u mogućnosti uredno obavljati dužnost dulje od šest mjeseci neprekinuto,

5. ako je zbog bolesti trajno spriječen obavljati svoju dužnost,
 6. ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo,
 7. ako svojim radom ili ponašanjem onemogućuje ispunjavanje ciljeva i zadaća utvrđenih godišnjim programom rada Agencije,
 8. nastupa okolnosti iz članka 12. stavka 3. ovoga Statuta.«.
- (2) O postojanju razloga za razrješenje predsjednika, zamjenika predsjednika ili člana Vijeća Agencije prije isteka razdoblja na koje je imenovan Agencija mora izvijestiti Vladu Republike Hrvatske.
- (3) Predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Vijeća Agencije ne može se u razdoblju od godine dana od dana razrješenja s dužnosti imenovati za člana uprave, nadzornog odbora ili upravnog vijeća u pravnim osobama na koje se primjenjuju odredbe ZEK-a i ZPU-a.
- (4) Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Vijeća Agencije, nakon razrješenja s dužnosti u slučaju iz stavka 1. točke 1., osim ako je razrješenje zatraženo prije isteka razdoblja od godine dana od dana imenovanja, točke 4. i 5. ovoga članka, kao i nakon isteka razdoblja na koje su imenovani, sve do početka ostvarivanja plaće po drugoj osnovi ili do ostvarivanja prava na mirovinu u skladu s općim propisima, imaju šest mjeseci od dana razrješenja s dužnosti pravo na naknadu u visini plaće koju ostvaruje osoba na toj dužnosti, a sljedećih šest mjeseci pravo na naknadu u visini 50% plaće koju ostvaruje osoba na toj dužnosti. Iznimno, osobe iz ovoga stavka, kojima nakon razrješenja s dužnosti ili isteka razdoblja na koje su imenovane do ostvarivanja prava na mirovinu u skladu s općim propisima nedostaje manje od godine dana, imaju pravo na naknadu u visini plaće koju ostvaruje osoba na toj dužnosti, do ostvarivanja prava na mirovinu, ali ne dulje od godine dana.

Članak 14.

Brisan.

IV. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

Odlučivanje u poslovima Agencije

Članak 15.

- (1) Vijeće Agencije odlučuje u poslovima Agencije iz članka 9. stavka 1. točke 1. do 10. Statuta u skladu sa ZEK-om, te u poslovima iz članka 9. stavka 2. točke 1. do 6. Statuta u skladu sa ZPU-om, prema postupku propisanom Poslovníkom o radu Vijeća Agencije.
- (2) Vijeće Agencije obavlja i sljedeće poslove:
 1. podnosi godišnje izvješće o radu Agencije u skladu s člankom 10. Statuta,
 2. donosi uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Statut Agencije, godišnji financijski plan i završni račun Agencije te godišnji program rada Agencije.
 3. donosi poslovnik o svojem radu,
 4. donosi opće akte Agencije, a osobito:
 - Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Agencije,
 - Pravilnik o radu Agencije,

- Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta Agencije,
 - Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika Agencije,
 - Pravilnik o poslovnoj tajni Agencije,
 - i druge opće akte u skladu sa ZEK-om, ZPU-om i Statutom.
5. raspisuje javni natječaj za imenovanje ravnatelja Agencije te imenuje ravnatelja Agencije,
 6. razrješava dužnosti ravnatelja Agencije u slučaju iz članka 22. ovoga Statuta,
 7. nadzire provedbu i ostvarivanje godišnjeg programa rada i financijskog plana Agencije, te drugih programa, planova i akata iz svoje nadležnosti,
 8. imenuje i razrješava pomoćnike ravnatelja Agencije, na prijedlog ravnatelja Agencije,
 9. daje smjernice i naputke ravnatelju i stručnoj službi Agencije i nadzire provedbu tih smjernica i naputaka,
 10. priprema prijedloge propisa za provedbu ZEK-a i ZPU-a, koji su u nadležnosti Ministarstva, odnosno ministra, u skladu s odredbama ZEK-a i ZPU-a ili na zahtjev Ministarstva, odnosno ministra,
 11. obavlja i druge poslove određene ZEK-om, ZPU-om i Statutom.
- (3) U poslovima iz nadležnosti Agencije postupak odlučivanja pokreće se po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke.

Donošenje i izvršenje odluka Agencije

Članak 16.

(1) Vijeće Agencije donosi odluke većinom glasova svih članova Vijeća Agencije u skladu s Poslovníkom o radu Vijeća Agencije.

Predsjednik Vijeća Agencije

Članak 17.

- (1) Predsjednik Vijeća Agencije obavlja sljedeće poslove:
1. predstavlja i zastupa Agenciju,
 2. odgovara za zakonitost rada Agencije,
 3. saziva i predsjedava sjednicama Vijeća Agencije,
 4. potpisuje odluke i druge akte Vijeća Agencije,
 5. sklapa ugovor o radu sa zamjenikom predsjednika Vijeća Agencije, članovima Vijeća Agencije i ravnateljem Agencije,
 6. poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije,
 7. predlaže mjere za poboljšanje rada Vijeća Agencije,
 8. odlučuje samostalno, u skladu s financijskim planom Agencije, o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina ili druge imovine Agencije, ili sklapanju drugog pravnog posla ako vrijednost te imovine odnosno pravnog posla ne prelazi iznos od 4.000.000,00 kuna, iznad tog iznosa do iznosa od 8.000.000,00 kuna uz suglasnost Vijeća Agencije, a iznad iznosa od 8.000.000,00 kuna uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske,
 9. obavlja i druge poslove utvrđene ZEK-om, ZPU-om, Statutom ili drugim općim

- aktom, te odlukama Vijeća Agencije.
- (2) Predsjednik Vijeća Agencije može dio svojih ovlasti navedenih u stavku 1. ovog članka prenijeti na ravnatelja Agencije.
- (3) Ovlasti iz stavka 2. ovog članka predsjednik Vijeća Agencije prenosi na ravnatelja Agencije svojom odlukom.

Zamjenik predsjednika Vijeća Agencije

Članak 18.

Zamjenik predsjednika Vijeća Agencije pomaže predsjedniku Vijeća Agencije u obavljanju njegovih poslova određenih ZEK-om i ovim Statutom, te zamjenjuje predsjednika Vijeća Agencije u slučaju njegove izočnosti ili spriječenosti, sa svim pravima i dužnostima predsjednika Vijeća Agencije.

V. STRUČNA SLUŽBA AGENCIJE

Članak 19.

- (1) Agencija ima stručnu službu koja obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove Agencije.
- (2) Ustrojstvo stručne službe Agencije, te prava i obveze iz radnog odnosa, pobliže se uređuju općim aktima koje na temelju ovoga Statuta donosi Vijeće Agencije.

Ravnatelj Agencije

Članak 20.

- (1) Stručnom službom rukovodi ravnatelj Agencije.
- (2) Ravnatelj Agencije za svoj rad odgovara Vijeću Agencije.
- (3) Ravnatelja Agencije imenuje Vijeće Agencije na temelju javnog natječaja, na razdoblje od četiri godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja.
- (4) Za ravnatelja Agencije može biti imenovan hrvatski državljanin s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, koji ima završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja elektroničkih komunikacija, poštanskog prometa, prava ili ekonomije, najmanje tri godine radnog iskustva na rukovodećim poslovima u području elektroničkih komunikacija ili poštanskih usluga, te aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika (engleskog, francuskog ili njemačkog).
- (5) Na ravnatelja Agencije na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 12. stavka 3., 4., 5. i 6. Statuta.
- (6) Ravnatelj Agencije obnaša svoju dužnost profesionalno, kao radnik Agencije, a za vrijeme obnašanja dužnosti ima pravo na plaću i druga materijalna prava u skladu s općim aktima Agencije.

(7) Ravnatelj Agencije sklapa ugovor o radu s predsjednikom Vijeća Agencije.

Članak 21.

(1) Ravnatelj Agencije obavlja sljedeće poslove:

1. vodi poslovanje Agencije,
2. odgovoran je za rad stručne službe Agencije,
3. predlaže Vijeću Agencije godišnji program rada Agencije, godišnji financijski plan i završni račun Agencije te godišnje izvješće o radu Agencije,
4. predlaže Vijeću Agencije donošenje odluka i drugih upravnih akata iz nadležnosti Vijeća,
5. priprema Vijeću Agencije prijedloge provedbenih propisa za provedbu ZEK-a i ZPU-a koji su u nadležnosti Agencije u skladu s odredbama navedenih zakona,
6. priprema Vijeću Agencije prijedlog Statuta te prijedloge općih akata Agencije iz članka 15. stavka 2. točke 4. Statuta,
7. sklapa ugovore o radu s pomoćnicima ravnatelja i drugim radnicima stručne službe Agencije,
8. obavlja poslove koji su mu preneseni u nadležnost u skladu s člankom 17. stavkom 2. i 3. Statuta, brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad, te poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti radnika Agencije u skladu sa zakonom i općim aktima Agencije,
9. predlaže načine investicijskog održavanja i nabavu, odnosno prodaju osnovnih sredstava u skladu s financijskim planom Agencije,
10. obavlja i druge poslove utvrđene ZEK-om, ZPU-om i Statutom.

(2) Ravnatelj Agencije odlučuje o drugim poslovima Agencije iz članka 9. stavka 1. i 2. Statuta koji prema članku 15. stavku 1. Statuta nisu u nadležnosti Vijeća Agencije.

Razrješenje ravnatelja Agencije

Članak 22.

(1) Vijeće Agencije odlukom će razriješiti dužnosti ravnatelja Agencije prije isteka razdoblja na koje je imenovan prema postupku i u slučajevima propisanim Zakonom o ustanovama, te u slučaju:

1. ako sam zatraži razrješenje,
2. ako se utvrdi da je u postupku javnog natječaja za imenovanje ravnatelja Agencije iznio o sebi neistinite podatke ili je propustio iznijeti podatke o okolnostima bitnim za donošenje odluke o imenovanju,
3. ako svojim radom ili ponašanjem dovede u pitanje svoj ugled ili ugled Agencije, odnosno svoju samostalnost i neovisnost ili samostalnost i neovisnost Agencije,
4. ako nije u mogućnosti uredno obavljati dužnost dulje od šest mjeseci neprekinuto,
5. ako je zbog bolesti trajno spriječen obavljati svoju dužnost,
6. ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo,
7. nastupa okolnosti iz članka 12. stavka 3. ovog Statuta.

(2) U slučajevima nastupa okolnosti iz stavka 1. točke 2. i 3. ovoga članka, prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju Agencije se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

(3) Na ravnatelja Agencije nakon razrješenja s dužnosti na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 13. stavka 2 i 3. Statuta.

(4) Odluka Vijeća Agencije iz stavka 1. ovoga članka mora biti obrazložena te se objavljuje na internetskim stranicama Agencije.

Pomoćnici ravnatelja Agencije

Članak 23.

(1) Ravnatelj Agencije može imati jednog ili više pomoćnika za pojedina područja, koje imenuje i razrješava Vijeće Agencije, na prijedlog ravnatelja Agencije.

(2) Pomoćnici ravnatelja Agencije su radnici stručne službe Agencije koji sklapaju ugovor o radu s ravnateljem Agencije.

Unutarnje ustrojstvo Agencije

Članak 24.

(1) Unutarnje ustrojstvo Agencije čine unutarnje ustrojstvene jedinice koje su međusobno povezane na način da Agencija kao cjelina učinkovito, odgovorno i stručno obavlja svoju djelatnost.

(2) Ustrojstvena jedinica stručne službe Agencije je odjel unutar kojeg se ustrojavaju osnovni poslovi i zadaci Agencije koje obavlja stručna služba Agencije, a odjelima upravljaju rukovoditelji odjela.

(3) Naziv unutarnjih ustrojstvenih jedinica, njihov djelokrug rada i odgovornosti, poslovi i zadaci koji se u njima obavljaju, te način upravljanja u tim jedinicama pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta koje donosi Vijeće Agencije.

VI. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE POSLOVA AGENCIJE

Članak 25.

(1) Agencija vodi zasebno računovodstvo za područje elektroničkih komunikacija i područje poštanskih usluga.

(2) Sredstva za obavljanje poslova Agencije, osiguravaju se na temelju godišnjeg

financijskog plana Agencije iz sljedećih izvora:

1. iz naknade za upravljanje adresnim i brojevnim prostorom,
 2. iz naknade za upravljanje radiofrekvencijskim spektrom,
 3. iz naknade za obavljanje drugih poslova Agencije u području elektroničkih komunikacija; u postotku od ukupnoga godišnjeg bruto prihoda koji su u prethodnoj kalendarskoj godini ostvarili operatori u obavljanju djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga na tržištu, osim nakladnika elektroničkih medija koji odašilju svoje radijske ili televizijske programe putem vlastite elektroničke komunikacijske mreže, koju upotrebljavaju isključivo u tu svrhu,
 4. iz naknade za obavljanje poslova Agencije u području poštanskih usluga; u postotku od ukupnoga godišnjeg bruto prihoda koji su ostvarili javni operator i drugi davatelji poštanskih usluga od obavljanja poštanskih usluga u prethodnoj kalendarskoj godini.
- (3) Izračun i visina naknada te način plaćanja naknada iz stavka 2. ovoga članka propisuju se pravilnikom koji donosi Vijeće Agencije najkasnije do kraja godine za sljedeću kalendarsku godinu, na temelju godišnjeg financijskog plana Agencije za sljedeću kalendarsku godinu.
- (4) Agencija će prenijeti višak prikupljenih sredstava u odnosu na ostvarenje godišnjega financijskog plana Agencije u sljedeću kalendarsku godinu, pri čemu može odlučiti o uporabi tih sredstava u svrhu razvoja elektroničkih komunikacija i poštanskih usluga, u skladu sa strategijama i provedbenim planovima Vlade Republike Hrvatske, donesenim na temelju ZEK-a i ZPU-a, poštujući pritom pravila o državnim potporama.
- (5) Agencija odgovara za vlastite obveze cjelokupnom svojom imovinom, a Republika Hrvatska solidarno i neograničeno odgovara za obveze Agencije.
- (6) Obveze Agencije u prvom se redu podmiruju iz njezine imovine, a tek onda iz državnog proračuna Republike Hrvatske.
- (7) Financijska izvješća Agencije podliježu godišnjoj reviziji koju obavlja ovlašteni neovisni revizor u skladu s posebnim propisima o reviziji.
- (8) Novčana sredstva Agencije vode se na žiro-računu Agencije u skladu s propisima o platnom prometu.
- (9) Agencija vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Godišnji financijski plan Agencije i godišnji program rada Agencije

Članak 26.

- (1) Vijeće Agencije donosi godišnji financijski plan Agencije i godišnji program rada Agencije uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.
- (2) Godišnjim financijskim planom Agencije se utvrđuje visina prihoda i rashoda Agencije za jednu poslovnu godinu.
- (3) Godišnji financijski plan donosi se najkasnije trideset dana prije završetka tekuće proračunske godine.
- (4) Godišnji financijski plan Agencije može se tijekom godine mijenjati, po postupku koji je propisan za njegovo donošenje.
- (5) Nalogodavac za izvršenje godišnjeg financijskog plana Agencije je predsjednik Vijeća Agencije.

- (6) Godišnjim programom rada Agencije osobito se utvrđuju ciljevi i zadaće Agencije u obavljanju regulatornih i drugih poslova propisanih ZEK-om i ZPU-om.
- (7) Vijeće Agencije donosi godišnji program rada Agencije najkasnije do kraja godine za sljedeću kalendarsku godinu.

VII. JAVNOST RADA AGENCIJE

Članak 27.

- (1) Rad Agencije je javan.
- (2) Agencija vodi i redovito obnavlja baze podataka sa svim upisnicima i očevidnicima koje vodi u svrhu obavljanja poslova iz svoje nadležnosti u skladu sa ZEK-om i ZPU-om.
- (3) Agencija vodi i redovito obnavlja bazu podataka radiofrekvencijskog spektra u skladu sa ZEK-om.
- (4) Baze podataka iz stavka 2. i 3. ovoga članka moraju biti javno dostupne, bez naknade, u elektroničkom obliku na internetskim stranicama Agencije.
- (5) Agencija je obvezna internetske stranice Agencije redovito održavati i obnavljati, zajedno s mogućnostima sveobuhvatnog pretraživanja podataka prema odabranim mjerilima.
- (6) Agencija u skladu s odredbama ZEK-a i ZPU-a, redovito i bez naknade objavljuje na svojim internetskim stranicama osobito sljedeće akte i podatke:
- odluke i druge upravne akte Agencije,
 - javne pozive i pozive za javne rasprave,
 - stručna mišljenja i objašnjenja o primjeni ZEK-a i propisa donesenih na temelju ZEK-a,
 - statističke i druge pokazatelje razvoja tržišta elektroničkih komunikacija i tržišta poštanskih usluga,
 - Statut Agencije i propise za provedbu ZEK-a,
 - godišnji program rada Agencije,
 - godišnji financijski plan Agencije i ostvarenje tog plana te završni račun Agencije,
 - godišnje izvješće o radu Agencije,
 - popis davatelja poštanskih usluga,
 - odluku Vlade Republike Hrvatske iz članka 12. stavka 7. ovog Statuta,
 - druge podatke i obavijesti o radu i poslovanju Agencije.
- (7) Propisi za provedbu ZEK-a i ZPU-a, koji su u nadležnosti Agencije u skladu s odredbama tih zakona, Statut Agencije, godišnji financijski plan i završni račun Agencije, godišnji program rada Agencije te godišnje izvješće o radu Agencije kao i odluke Agencije od znatnijeg utjecaja na mjerodavno tržište objavljuju se i u »Narodnim novinama«.
- (8) Opći akti Agencije objavljuju se na Oglasnoj ploči u prostorijama sjedišta Agencije.
- (9) Statistički i drugi pokazatelji razvoja tržišta elektroničkih komunikacija i tržišta poštanskih usluga moraju se obnavljati i objavljivati na internetskim stranicama Agencije najmanje svaka tri mjeseca.
- (10) U svrhu redovite objave akata i podataka iz stavka 2., 3. i 5., ovoga članka te druge obavijesti od značenja za rad Agencije, Agencija može izdavati službeno glasilo u tiskanom i elektroničkom obliku.

(11) Presude i rješenja u upravnim sporovima pokrenutima u skladu s odredbama ZEK-a objavljuju se u »Narodnim novinama« i na internetskim stranicama Agencije, a mogu se objaviti i u službenom glasilu Agencije ili na drugi prikladan način.

(12) Iznimno od odredaba ovoga članka, neće se objaviti akti i podaci koji se smatraju klasificiranim podacima u smislu odredaba članka 29. Statuta ili posebnih propisa o tajnosti podataka.

(13) Javnost rada Agencije osigurava se suradnjom Agencije s medijima i izvješćivanjem drugih institucija o radu i poslovanju Agencije.

Postupak javne rasprave

Članak 28.

(1) Prije donošenja mjere od znatnijeg utjecaja na mjerodavno tržište, koje donosi u skladu s odredbama ZEK-a, Agencija će objaviti prijedlog mjere zajedno s pripadajućim obrazloženjem u svrhu provedbe javne rasprave, kako bi se svim zainteresiranim stranama omogućilo davanje mišljenja, primjedaba i prijedloga u vezi s predloženom mjerom.

(2) Predmet, postupak i trajanje javne rasprave iz stavka 1. ovog članka provodi se i objavljuje u skladu s odredbama ZEK-a.

(3) Postupak javne rasprave u skladu sa stavkom 1. i 2. ovoga članka primjenjuje se i u postupku donošenja propisa za provedbu ZEK-a i ZPU-a, koji su u nadležnosti Agencije u skladu s odredbama ZEK-a i ZPU-a, te godišnjeg financijskog plana i godišnjeg programa rada Agencije, Plana adresiranja i Plana numeriranja, Tablice namjene radiofrekvencijskog spektra i planova dodjele radijskih frekvencija, te u drugim slučajevima propisanim ZEK-om i ZPU-om, kao i u postupku donošenja njihovih izmjena i dopuna.

(4) Agencija će osigurati, u okviru svojih internetskih stranica ili na drugi prikladan način, uspostavu jedinstvenog informacijskog središta koje omogućuje neposredni javni uvid i sudjelovanje u svim trenutačno otvorenim javnim raspravama te pristup javnosti ishodima provedenih javnih rasprava, vodeći pritom računa o tajnosti podataka u skladu s odredbama članka 29. Statuta i posebnih propisa o tajnosti podataka.

VIII. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 29.

(1) Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Vijeća Agencije, ravnatelj Agencije i radnici stručne službe Agencije, kao i druge pravne i fizičke osobe kojima je Agencija povjerila obavljanje određenih poslova, obvezni su čuvati poslovnu tajnu, bez obzira na način kojim su saznali o poslovnoj tajni, za vrijeme i nakon prestanka obavljanja dužnosti ili radnog odnosa u Agenciji, sve dok je podatak utvrđen poslovnom tajnom, ili dok se odlukom vlasnika podatka ne oslobode obveze čuvanja tajnosti.

(2) Poslovnom tajnom iz stavka 1. ovoga članka osobito se smatra sljedeće:

- svaki podatak koji je određen poslovnom tajnom u skladu s posebnim zakonom ili drugim propisom,

- svaki podatak koji je određen poslovnom tajnom u skladu s općim aktom ili drugim aktom vlasnika podatka,
 - svaki podatak koji je vlasnik podatka posebno označio poslovnom tajnom, uz valjano obrazloženje koje je prihvatila Agencija,
 - svaki podatak koji je određen poslovnom tajnom u skladu s općim aktom Agencije.
- (3) Iznimno od odredbe stavka 1. i 2. ovoga članka, neće se smatrati poslovnom tajnom podaci ili dokumentacija koja je na bilo koji način bila javno dostupna, ili se objavljuje na temelju posebnih propisa ili odluka vlasnika podatka, kao i u drugim slučajevima određenim odredbama ZEK-a.

IX. SURADNJA AGENCIJE S ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE I S KOMISIJOM EUROPSKE UNIJE

Članak 30.

(1) U obavljanju regulatornih poslova propisanih ZEK-om, Agencija surađuje i usklađuje svoje postupanje s nadležnim nacionalnim regulatornim tijelima drugih država članica Europske unije, Komisijom Europske unije i BEREC-om, kako bi se osigurao razvoj dosljedne regulatorne prakse i dosljedna primjena mjerodavne pravne stečevine Europske unije u području unutarnjeg tržišta.

(2) U obavljanju regulatornih poslova propisanih ZPU-om, Agencija će u najvećoj mjeri voditi računa o preporukama i smjernicama koje donosi Komisija Europske unije u svrhu usklađene primjene mjerodavne pravne stečevine iz područja poštanskih usluga u državama članicama Europske unije.

X. ZAŠTITA NA RADU

Članak 31.

U Agenciji se mora osigurati zaštita na radu te se u obavljanju poslova moraju provoditi mjere zaštite na radu (zaštita ljudi i imovine), u skladu sa zakonom kojim je uređeno područje zaštite na radu i općim aktom Agencije.

XI. IZMJENE, DOPUNE I TUMAČENJE STATUTA

Članak 32.

- (1) Izmjene i dopune Statuta može predložiti predsjednik Vijeća Agencije, zamjenik predsjednika Vijeća Agencije, član Vijeća Agencije i ravnatelj Agencije.
- (2) Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 33.

U slučaju nejasnoća ili nesuglasnosti u primjeni odredaba Statuta, za njihovo tumačenje mjerodavno je Vijeće Agencije.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

- (1) Vijeće Agencije donijet će opće akte iz članka 15. stavka 2. točke 4. Statuta u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Statuta.
- (2) Na sva druga pitanja u vezi s radom Agencije, koja nisu uređena ZEK-om, ZPU-om i Statutom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o ustanovama.

Članak 35.

- (1) Statut donosi Vijeće Agencije, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.
- (2) Statut stupa na snagu danom objave u „Narodnim novinama”.
- (3) Nakon stupanja na snagu Statut će se objaviti na internetskim stranicama Agencije.

*Prijelazne i završne odredbe Izmjena i dopuna Statuta Agencije
(Narodne novine broj: 115/10)*

Članak 20.

- (1) Ove izmjene i dopune Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije donosi Vijeće Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.
- (2) Ove izmjene i dopune Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije stupaju na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

(3) Nakon stupanja na snagu ovih izmjena i dopuna Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije, Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije će donijeti pročišćeni tekst.

*Prijelazne i završne odredbe Izmjena i dopuna Statuta Agencije
(Narodne novine broj: ...)*

Članak 18.

(1) Vijeće Agencije uskladit će opće akte iz članka 15. stavka 2. točke 4. Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovih Izmjena i dopuna Statuta.

Članak 19.

(1) Ove izmjene i dopune Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije donosi Vijeće Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

(2) Ove izmjene i dopune Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije stupaju na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

(3) Nakon stupanja na snagu ovih Izmjena i dopuna Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije, Vijeće Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije donijet će pročišćeni tekst Statuta.

KLASA: 012-03/11-01/01

URBROJ: 376-04-11-17

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Miljenko Krvišek, dipl. ing. el.

Statut Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije objavljen je dana 11. listopada 2008. godine u „Narodnim novinama“ broj: 116/08 te je istog dana stupio na snagu.

Izmjene i dopune Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije objavljene su dana 07. listopada 2010. godine u „Narodnim novinama“ broj: 115/10 te su istog dana stupile na snagu.

Izmjene i dopune Statuta Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije objavljene su dana 27. prosinca 2011. godine u „Narodnim novinama“ broj: 152/11 te su istog dana stupile na snagu.

11. praćenje i analiza stanja i razvoja tržišta poštanskih usluga te poduzimanje potrebnih mjera za osiguranje ravnopravnoga i djelotvornoga tržišnog natjecanja na tržištu poštanskih usluga,
12. redovito objavljivanje podataka, obavijesti i dokumenata iz područja poštanskih usluga, a osobito pokazatelja razvoja tržišta, u skladu s odredbama ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,
13. davanje stručnih mišljenja i objašnjenja u primjeni ZPU-a i propisa donesenih na temelju ZPU-a,
14. sudjelovanje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova iz članka 5. ZPU-a,
15. međunarodna suradnja u području poštanskih usluga te sudjelovanje u radu upravnih i radnih tijela nadležnih europskih i međunarodnih organizacija i institucija u području poštanskih usluga,
16. suradnja s nadležnim nacionalnim regulatornim tijelima država članica Europske unije, udrugama nadležnih regulatornih tijela i nacionalnim regulatornim tijelima drugih država u području poštanskih usluga,
17. obavljanje drugih poslova utvrđenih ZEK-om, ZPU-om, propisima donesenim na temelju ZPU-a te Statutom Agencije.«.

U stavku 3. brojka: »10.« zamjenjuje se brojkom: »11.«.

Članak 3.

U članku 11. stavku 1. riječi: »sedam članova« zamjenjuju se riječima: »pet članova«.

Članak 4.

U članku 12. stavak 7. mijenja se i glasi:» Plaća predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Vijeća Agencije utvrđuje se u skladu s odlukom Vlade Republike Hrvatske o utvrđivanju plaće predsjednika i članova Vijeća Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije od 22. siječnja 2009. godine (klase: 120-02/09-01/01 urbroja: 5030116-09-1) i svim njezinim izmjenama i dopunama.

Članak 5.

U članku 15. stavku 1. brojka: »6.« zamjenjuje se brojkom »7.«

Članak 6.

U članku 17. stavci 2. i 3. brišu se.

Dodaje se novi stavak 2. koji glasi: »Predsjednik Vijeća Agencije može svojom odlukom ravnatelju Agencije dodijeliti pravo da odlučuje samostalno, u skladu sa financijskim planom Agencije, o sklapanju pravnih poslova, ako vrijednost pravnog posla iznosi do 70.000,00 kuna«.

Članak 7.

Članak 18. mijenja se i glasi: »Zamjenik predsjednika Vijeća Agencije zamjenjuje predsjednika Vijeća Agencije u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavlja i druge poslove utvrđene ZEK-om, ZPU-om i Statutom Agencije, koje mu svojom odlukom povjeri predsjednik Vijeća Agencije.«.

Članak 8.

U članku 20. stavku 5. riječi: »članka 12. stavka 3., 4., 5. i 6.« zamjenjuju se riječima: »članka 12. stavaka 3., 4., 5., 6. i 10.«.

Članak 9.

U članku 21. stavak 1. točka 8. mijenja se i glasi: » brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad, te poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti radnika Agencije u skladu sa zakonom i općim aktima Agencije,«.

Članak 10.

U članku 24. stavak 3. mijenja se i glasi: » Naziv unutarnjih ustrojstvenih jedinica, njihov djelokrug rada i odgovornosti, poslovi i zadaci koji se u njima obavljaju, te način upravljanja u tim jedinicama kao i plaće radnika pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta i Pravilnikom o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika koje donosi Vijeće Agencije.«.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 11.

Vijeće Agencije uskladit će opće akte iz članka 15. stavka 2. točke 4. Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovih Izmjena i dopuna Statuta.

Članak 12.

(1) Ove Izmjene i dopune Statuta Agencije stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Narodnim novinama«.

(2) Nakon stupanja na snagu ovih Izmjena i dopuna Statuta Agencije, Vijeće Agencije donijet će pročišćeni tekst Statuta.

KLASA: 012-03/11-01/01

URBROJ: 376-04-13-30

